

**IL DIRIGENTE
SETTORE PROGRAMMAZIONE
ECONOMICA E FINANZIARIA**

- Attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, così come si rileva dalle risultanze contabili allegate.
- Attesta che la presente determinazione dirigenziale non comporta impegno di spesa.
Annotazioni varie _____

Barletta, lì _____

**IL DIRIGENTE
SETTORE PROGRAMMAZIONE
ECONOMICA FINANZIARIA**

UFFICIO DI SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del messo comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno _____ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno _____, con prot. n. _____.

Barletta, lì _____

IL MESSO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- SINDACO
 SEGRETARIO GENERALE
 ASSESSORE _____
 DIRIGENTE _____
 SERVIZIO FINANZIARIO
 ALTRI SERVIZI
 ALBO COMUNALE



CITTA' DI BARLETTA
*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE _____

SERVIZIO _____

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DATA 20/1/2011

N 75

OGGETTO: Rinnovo convenzione n. 562 del Repertorio comunale con la PRESTITALIA Spa CF 01464750668 per la disciplina delle delegazioni di pagamento a favore del personale dipendente a tempo indeterminato.

**II DIRIGENTE DEL SETTORE
ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Premesso:

che con Deliberazione di Giunta n. 197 del 19/10/2007, esecutiva ai sensi dell'art 134 T.U.EE.LL. è stato approvato lo schema di convenzione per la disciplina delle delegazioni di pagamento di cui al DPR 180/1950 e s.m.i. a favore del personale dipendente a tempo indeterminato;

che con convenzione n. 562 del repertorio dei contratti il giorno 12 dicembre dell'anno 2008 è stata stipulata convenzione con la società PRESTITALIA Spa, CF 01464750668, per la disciplina delle delegazioni di pagamento a favore del personale dipendente a tempo indeterminato;

che con raccomandata del 5/11/2010 la PRESTITALIA Spa, con sede legale in Roma CF 01464750668, ha richiesto il rinnovo della convenzione n. 562 stipulata in data 12/12/2008 e con scadenza il 12/12/2010;

che unitamente alla richiesta ha presentato la documentazione:

1. attestante l'esercizio della intermediazione del credito ai sensi dell'art. 106 T.U. Bancario e l'iscrizione nel registro degli intermediari finanziari tenuto dalla Banca D'Italia - Divisione Vigilanza Cambi al n.31065;
2. la procura speciale valida fino a revoca a favore del Dott. Luigi Nunziato (Napoli 13/5/1959) di cui all'atto notarile rep 16293 del 3/9/2008 e riportata nella visura camerale del 4/11/2010 agli atti dello scrivente settore (pag 42);
3. certificazione di iscrizione alla Camera di Commercio di Roma numero REA : RM-932748 e nel registro degli intermediari finanziari tenuto dall' Ufficio Italiano Cambi al n. 31065 dal 23/8/2003;

Vista la Deliberazione di Giunta n. 191 del 19/10/2007 che attribuisce al dirigente del settore organizzazione e sviluppo risorse umane la competenza a sottoscrivere le convenzioni di cui trattasi e a verificare la sussistenza dei requisiti formali;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, varato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e la Delibera di Giunta n. 191 del 19/10/2007;

DE T E R M I N A

Per le motivazioni in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- **Di rinnovare** la convenzione per la disciplina delle delegazioni di pagamento con la PRESTITALIA Spa, con sede legale in Roma CF 01464750668;
- **Di dare atto** che la convenzione viene rinnovata alle stesse condizioni di quella già stipulata il 12/12/2010 numero Repertorio del comune n. 562 e che pertanto la sottoscrizione del presente atto da parte del procuratore speciale Dott. Luigi Nunziato costituisce accettazione di tutte le clausole già inserite nella precedente convenzione;
- **Di dare atto** che il seguente atto non comporta impegno di spesa e/o oneri a carico dell'ente;

- **Di trasmettere** copia della determinazione all'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio, e al settore contratti per la predisposizione degli atti necessari al rinnovo e, per conoscenza, al Sindaco, all'Assessore al personale e al Segretario Generale.
- **Di trasmettere**, la copia della presente determinazione al Web Master per la pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del'art. 32 comma 1 della legge 69 del 2009.

Il responsabile del procedimento
Dott Tommaso Gioieni

Il Dirigente
Dott.sa Di Palma Rosa